

Тамбовское областное государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение «Строительный колледж»

Рассмотрено и согласовано на  
заседании цикловой комиссии  
протокол № 1 *от 31.08.2021*  
Председатель *Борисова*  
*и.п.н. 1 от 31.08.2021*

Утверждаю Директор  
ТОГБПОУ «Строительный  
колледж»

*А.И.Ананьев*  
А.И.Ананьев

*Серг. 62 от 31.08.2021*  
*Серг. 69 от 03.09.2021*

Комплект контрольно - оценочных средств по учебной  
дисциплине «Информатика»

Специальность: 08.02.01 «Строительство и эксплуатация  
зданий и сооружений»

Форма обучения: заочная

Тамбов

Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности СПО 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений», программы учебной дисциплины «ЕН.02. Информатика».

Организация-разработчик: Тамбовское областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Строительный колледж»

Разработчик:

Царитов А.М., преподаватель ТОГБПОУ «Строительный колледж»

## Содержание

<b>1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств .....</b>	<b>3</b>
<b>2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке .....</b>	<b>4</b>
<b>3. Оценка освоения учебной дисциплины: .....</b>	<b>6</b>
<b>4. Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине «Информатика» .....</b>	<b>12</b>

## **1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств**

В результате освоения учебной дисциплины «ЕН.02 Информатика» обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности СПО 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений» следующими

### **умениями:**

- У1 - работать с разными видами информации с помощью компьютера и других информационных средств, и коммуникационных технологий;
- У2 - организовывать собственную информационную деятельность и планировать ее результаты;
- У3 - использовать прикладных программ электронно-вычислительных машин, в профессиональной деятельности;
- У4 - работать с пакетами прикладных программ профессиональной направленности на электронно-вычислительных машинах.

### **знаниями:**

- З1 - методику работы с прикладными программами электронно-вычислительных машин при решении профессиональных задач;
- З2 - основы применения системных программных продуктов для решения профессиональных задач на электронно-вычислительных машинах.

### **общими компетенциями:**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

**Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачёт.**

## 2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций:

Таблица 1.1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
<b>Уметь:</b>		
<p><b>У1 - работать с разными видами информации с помощью компьютера и других информационных средств, и коммуникационных технологий;</b>            ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.            ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.            ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Использование технологии OLE в среде Windows. Обмен данными в среде Windows</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- защита практических работ;</li> <li>- самостоятельная работа;</li> </ul>
<p><b>У2 - организовывать собственную информационную деятельность и планировать ее результаты;</b>            ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.            ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.            ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Организация перекрёстных ссылок в среде Windows;</li> <li>- Создание заголовков в текстовых документах Word;</li> <li>- Выполнение оглавлений и указателей в текстовых документах Word;</li> <li>- Организация макросов в среде MS Word. Создание. Выполнение. Удаление;</li> <li>- Применение информационной технологии слияния данных при работе с текстовыми документами</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- защита практических работ;</li> <li>- самостоятельная работа;</li> </ul>
<p><b>У3 - использовать прикладные программы электронно-вычислительных машин, в профессиональной деятельности</b>            ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.            ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.            ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.            ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.            ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.            ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Овладение приемами работы в системе Компас 3D</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- защита практических работ;</li> <li>- самостоятельная работа;</li> </ul>
<p><b>У4 - работать с пакетами прикладных программ профессиональной направленности на электронно-вычислительных машинах</b>            ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.            ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.            ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.            ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.            ОК 5. Использовать информационно-</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Применение приемов установки параметров печати, просмотра перед печатью, печати документов в табличном редакторе Excel;</li> <li>- Выполнение приемов транспонирования, автозамены и автозаполнения табличных документов. Понятие трёхмерного пространства в среде MS Excel;</li> <li>- Применение графических возможностей MS Excel в работе с табличными данными;</li> <li>- Применение навыков работы в MS Access при создании базы данных для строительной сметы;</li> <li>- Получение практических навыков при работе в поисковых системах сети Internet;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- защита практических работ;</li> <li>- самостоятельная работа;</li> </ul>

<p>коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>- Получение и передача сообщения по электронной почте</p>	
<b>Знать:</b>		
<p><b>31 - методика работы с прикладными программами электронно-вычислительных машин при решении профессиональных задач;</b></p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>- Система Компас 3D</p>	<p>- тестирование</p>
<p><b>32 - основы применения системных программных продуктов для решения профессиональных задач на электронно-вычислительных машинах</b></p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности</p>	<p>- Информатика. Информационное общество;</p> <p>- Информация: свойства, виды и оценка;</p> <p>- Информационные системы: структура и классификация;</p> <p>- Информационные технологии: понятия, виды;</p> <p>- Архитектура персонального компьютера, структура вычислительных систем;</p> <p>- Функционально-структурная организация ПК;</p> <p>- Организация размещения, хранения, обработки и передачи информации;</p> <p>- Программное обеспечение ВТ: назначение, виды;</p> <p>- Операционная система Windows;</p> <p>- Текстовые процессоры;</p> <p>- Электронные таблицы Excel;</p> <p>- Системы управления базами данных;</p> <p>- Компьютерные вирусы. Антивирусные программы;</p> <p>- Локальные и глобальные компьютерные сети, их архитектура. Сеть Internet</p>	<p>- тестирование</p>

### **3. Оценка освоения учебной дисциплины:**

#### **3.1. Формы и методы оценивания**

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине Информатика, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Оценка освоения дисциплины Информатика включает текущий контроль успеваемости, выполнение практических работ и итоговую аттестацию в виде дифференцированного зачёта.

Проведение текущего контроля успеваемости осуществляется в форме устного опроса, практических занятий, тестирования. Для этих целей формируются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

**Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)**

Таблица 2.2

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля			
	Контроль в ходе изучения дисциплины		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З	Форма контроля	Проверяемые ОК, У, З
<b>Раздел 1. Информация. Двоичное кодирование информации</b>	Тестирование Самостоятельная работа	У1, У2, У3, У4 З2 ОК1 – ОК9	Дифференцированный зачёт	У1, У2, У3, У4 З1, З2  ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ОК6, ОК7, ОК8, ОК9
<b>Раздел 2. Пакеты прикладных программ. Система Компас - 3D</b>	Тестирование Практическая работа №1. Система Компас - 3D. Интерфейс и вид Практическая работа №2. Система Компас - 3D. Геометрия. Практическая работа №3. Система Компас - 3D. Размеры Практическая работа №4. Система Компас - 3D. Обозначения. Самостоятельная работа	У1 З2 ОК3, ОК4, ОК5		
<b>Раздел 3. Прикладные программные средства.</b>	Тестирование Практическая работа №5. Организация мультимедийной презентации Самостоятельная работа	У2, У3, У4 З1, З2 ОК1- ОК9		



## 3.2. Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

### 3.2.1. Типовые задания для оценки знаний (знаний - З1, З2, умений- У1, У2, У3, У4) для текущей аттестации.

#### Примеры видов заданий:

#### 1) Задания в тестовой форме (примеры)

1. Единицы измерения количества информации
  - 1.1. За минимальную единицу измерения количества информации принят:
    - 1) 1 бод;
    - 2) 1 пиксель;
    - 3) 1 байт;
    - 4) 1 бит.
  - 1.2. Чему равен 1 байт?
    - 1)  $2^3$  битов;
    - 2)  $10^3$  битов;
    - 3)  $2^{10}$  битов;
    - 4)  $10^{10}$  битов.
  - 1.3. Сколько битов в 1 килобайте?
    - 1) 1000 битов;
    - 2)  $8 \cdot 2^{10}$  битов;
    - 3) 1024 бита;
    - 4)  $8 \cdot 10^3$  битов.
  - 1.4. Чему равен 1 мегабайт?
    - 1)  $10^6$  битов;
    - 2)  $10^6$  байтов;
    - 3)  $2^{10}$  Кбайт;
    - 4)  $2^{10}$  байтов.
2. Кодирование текстовой информации
  - 2.1. Во сколько раз увеличится информационный объем страницы текста (текст не содержит управляющих символов форматирования) при его преобразовании из кодировки Windows (таблица кодировки содержит 256 символов) в кодировку Unicode (таблица кодировки содержит 65 536 символов)?
    - 1) в 2 раза;
    - 2) в 8 раз;
    - 3) в 16 раз;
    - 4) в 256 раз.
  - 2.2. Во сколько раз уменьшится информационный объем страницы текста (текст не содержит управляющих символов форматирования) при его преобразовании из кодировки Unicode (таблица кодировки содержит 65 536 символов) в кодировку Windows (таблица кодировки содержит 256 символов)?
    - 1) в 256 раз;
    - 2) в 8 раз;
    - 3) в 4 раза;
    - 4) в 2 раза.
  - 2.3. Какое количество информации необходимо для кодирования каждого из 256 символов алфавита?
    - 1) 256 битов;
    - 2) 16 битов;
    - 3) 8 битов;
    - 4) 4 бита.
  - 2.4. Какое количество информации необходимо для кодирования каждого из 65 536 символов алфавита?
    - 1) 1 байт;
    - 2) 2 байта;
    - 3) 8 битов;
    - 4) 32 бита.
3. Кодирование графической информации

- 3.1. Черно-белое (без градаций серого цвета) растровое графическое изображение имеет размер 10x10 точек. Какой объем памяти займет это изображение?
- 1) 100 битов;
  - 2) 100 байтов;
  - 3) 1000 битов;
  - 4) 1000 байтов.
- 3.2. Цветное (с палитрой из 256 цветов) растровое графическое изображение имеет размер 10x10 точек. Какой объем памяти займет это изображение?
- 1) 100 битов;
  - 2) 800 битов;
  - 3) 100 байтов;
  - 4) 800 байтов.
- 3.3. В процессе преобразования растрового графического изображения количество цветов уменьшилось с 65 536 до 16. Во сколько раз уменьшился информационный объем графического файла?
- 1) в 2 раза;
  - 2) в 4 раза;
  - 3) в 8 раз;
  - 4) в 16 раз.
- 3.4. В процессе преобразования растрового графического изображения количество цветов увеличилось с 256 до 65 536. Во сколько раз увеличился информационный объем графического файла?
- 1) в 2 раза;
  - 2) в 4 раза;
  - 3) в 8 раз;
  - 4) в 16 раз.
4. Кодирование звуковой информации
- 4.1. Аналоговый звуковой сигнал был дискретизирован сначала с использованием 65 536 уровней интенсивности сигнала (качество звучания аудио-CD), а затем — с использованием 256 уровней интенсивности сигнала (качество звучания радиотрансляции). Во сколько раз различаются информационные объемы оцифрованных звуковых сигналов?
- 1) в 256 раз;
  - 2) в 16 раз;
  - 3) в 8 раз;
  - 4) в 2 раза.
- 4.2. Звуковая плата реализует 16-битовое двоичное кодирование аналогового звукового сигнала. Это позволяет воспроизводить звук с:
- 1) 8 уровнями интенсивности;
  - 2) 16 уровнями интенсивности;
  - 3) 256 уровнями интенсивности;
  - 4) 65 536 уровнями интенсивности.
- 4.3. Звуковая плата производит двоичное кодирование аналогового звукового сигнала. Какое количество информации необходимо для кодирования каждого из 65 536 возможных уровней интенсивности сигнала?
- 1) 256 битов;
  - 2) 16 битов;
  - 3) 8 битов;
  - 4) 1 бит.
- 4.4. Звуковая плата реализует 8-битовое двоичное кодирование аналогового звукового сигнала. Это позволяет воспроизводить звук с:
- 1) 8 уровнями интенсивности;
  - 2) 16 уровнями интенсивности;
  - 3) 256 уровнями интенсивности;
  - 4) 65 536 уровнями интенсивности.

- 85% верно – оценка «отлично»
- 70% верно – оценка «хорошо»
- 55% верно – оценка «удовлетворительно».

2) **Практическая работа № 1 (пример)**

Создать Чертеж. Заполнить Основную надпись, создать технические требования, неуказанную шероховатость, 3 слоя и 3 локальных СК по образцу своего варианта. Сохранить как ФИО\_cr1 (например Иванов Иван Иванович\_cr1).

Лист. Поимен.	СМ08.02.01-поименный-2018		✓ номер группы
Слоб. №	<p><b>Происхождение систем счисления</b></p> <p>Наиболее распространенной системой счисления является десятичная. Почему именно числу 10 отведена привилегированная роль?</p> <p>Человек, далекий от истории, ответил бы, что число 10- круглое, на него удобно умножать любое число, поэтому удобно считать десятками, сотнями и т.д. Дело обстоит как раз наоборот, число 10 круглое потому, что оно принято за основание системы счисления. При переходе к другой системе счисления, его «круглость» исчезает.</p> <p>1. Иванов 2. Петров</p> $y = \frac{x^2 - a}{b}$		
Лист. и дата	Инд. № докум.	Лист. и дата	СМ08.02.01-поименный номер-2018
Инд. № докум.	Лист. и дата	Инд. № докум.	Самостоятельная работа
Лист. и дата	Инд. № докум.	Лист. и дата	Технические требования Неуказанная шероховатость
Инд. № докум.	Лист. и дата	Инд. № докум.	ТОГБПОУ "Строительный колледж", гр.18
Лист. и дата	Инд. № докум.	Лист. и дата	11
Инд. № докум.	Лист. и дата	Инд. № докум.	1
Лист. и дата	Инд. № докум.	Лист. и дата	1

3) **Контрольные вопросы по изученному на занятии материалу (пример)**

В зависимости от содержания изучаемого материала и формы вопросов, могут быть использованы в различных ситуациях:

- как вопросы для допуска к практической работе;
- как письменное или устное задание на дом;
- как работа при самостоятельном изучении нового материала;
- как вопросы для проверки усвоения изученного на занятии материала.

1. Перечислите типы защиты Microsoft Word и Excel. Какая из этих защит самая стойкая к взлому?
2. Охарактеризуйте особенности реализации Microsoft всех типов защиты документов Word и Excel.
3. Охарактеризуйте, в чем заключался просчет Microsoft при реализации защиты от записи документа Word и защиты от изменений?

#### **4. Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине «Информатика»**

##### **I. Паспорт**

###### **Назначение:**

Контрольно-оценочные материалы предназначены для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины Информатика по специальности СПО 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений.

Предметом оценивания являются умения и знания.

###### **Умения:**

У1 - работать с разными видами информации с помощью компьютера и других информационных средств, и коммуникационных технологий;

У2 - организовывать собственную информационную деятельность и планировать ее результаты;

У3 - использовать прикладных программ электронно-вычислительных машин, в профессиональной деятельности;

У4 - работать с пакетами прикладных программ профессиональной направленности на электронно-вычислительных машинах.

###### **Знания:**

З1 - методику работы с прикладными программами электронно-вычислительных машин при решении профессиональных задач;

З2 - основы применения системных программных продуктов для решения профессиональных задач на электронно-вычислительных машинах.

## II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ

Перечень вопросов, выносимых на дифференцированный зачёт по дисциплине «Информатика» для специальности 08.02.01 «Строительство и эксплуатация зданий и сооружений»

1. Информация. Информационные процессы
2. Что такое информация в информатике?
3. Что такое информационные процессы?
4. Виды представления информации.
5. В каком виде представлена информация в компьютере?
6. Назовите минимальную единицу измерения информации
7. Назовите центральные устройства компьютера
8. Для чего предназначен процессор. Основные характеристики процессора
9. Назовите устройства ввода информации:
10. Назовите устройства вывода информации
11. От чего зависит общая производительность компьютера
12. Классификация программного обеспечения
13. Для чего необходима операционная система?
14. Основные особенности операционной системы Windows.
15. Основные элементы пользовательского интерфейса
16. Понятие файла
17. Имя файла Полный путь к файлу
18. Основные действия, которые можно выполнить в программе Мой компьютер (Проводник).
19. Назначение информационно-поисковых систем
20. Что такое реляционная база данных
21. Что такое сетевая база данных
22. Что такое иерархическая база данных
23. Понятие «поле» Понятие «запись»
24. Понятие структура базы данных Основные объекты СУБД Access
25. Антивирусные программы.
26. Как ограничить доступ к информации (файлам) посторонних лиц?
27. Какие устройства используют для соединения компьютеров в локальной сети
28. Типы соединения компьютеров в локальной сети
29. Какие устройства необходимы для подключения компьютера к сети Интернет по коммутируемому каналу
30. Основные службы Интернет
31. Всемирная паутина (WWW)
32. Электронная почта (E-mail)
33. Основные правила поиска информации
34. Что считается абзацем в программе Word?
35. Последовательность копирования текста во Word-e
36. Основные правила выделения текста.
37. Какие основные команды в меню Файл?
38. Какие основные команды в меню Правка?
39. Какие основные команды в меню Формат?
40. Какие основные команды в меню Вставка?
41. Какие основные команды в меню Таблица?
42. Два типа графической информации
43. Принцип построения растрового рисунка
44. Принцип построения векторного рисунка

45. Понятие «разрешающая способность монитора»
46. Понятие «глубина цвета»
47. Что такое «мультимедиа»?
48. Этапы создания презентации в PowerPoint
49. Что такое Рабочая книга в Excel?
50. Что такое формула? Что такое функция?
51. Какая информация может находиться внутри ячеек электронной таблицы
52. Как задается адрес ячейки? Адрес диапазона ячеек?
53. Для чего можно использовать маркер автозаполнения?
54. Понятие относительной и абсолютной адресации.

## IV. Пакет экзаменатора

(Ф.И.О. обучающегося)

### ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

**Задание** \_\_\_\_\_

*указывается тип задания (теоретическое, практическое), номер задания и его краткое содержание*

Результаты освоения (объекты оценки)	Критерии оценки результата (в соответствии с разделом 1 «Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств)»	Оценка
<p><b>умениями:</b></p> <p>У1 - работать с разными видами информации с помощью компьютера и других информационных средств, и коммуникационных технологий;</p> <p>У2 - организовывать собственную информационную деятельность и планировать ее результаты;</p> <p>У3 - использовать прикладных программ электронно-вычислительных машин, в профессиональной деятельности;</p> <p>У4 - работать с пакетами прикладных программ профессиональной направленности на электронно-вычислительных машинах.</p> <p><b>знаниями:</b></p> <p>31 - методику работы с прикладными программами электронно-вычислительных машин при решении профессиональных задач;</p> <p>32 - основы применения системных программных продуктов для решения профессиональных задач на электронно-вычислительных машинах.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Использование технологии OLE в среде Windows.</li> <li>Обмен данными в среде Windows</li> <li>- Применение информационной технологии при работе с текстовыми документами</li> <li>- Овладение приемами работы в системе Компас 3D</li> <li>- Применение приемов установки параметров печати, просмотра перед печатью, печати;</li> <li>- Выполнение приемов транспонирования, автозамены и автозаполнения табличных документов;</li> <li>- Применение графических возможностей;</li> <li>- Получение практических навыков при работе в поисковых системах сети Internet;</li> <li>- Получение и передача сообщения по электронной почте</li> </ul>	

#### Условия выполнения заданий

Место выполнения **учебный кабинет Информатики и ИКТ;**

**Оборудование учебного кабинета:** рабочее место преподавателя, рабочие места по количеству обучающихся, УМК

**Технические средства обучения:** ПК, сканер, принтер, мультимедийный проектор -операционная система Windows, пакет программ Microsoft Office, пакет прикладных программ системы Компас 3D.

**Преподаватель ..... Царитов А.М.**



# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ** **ИНФОРМАТИКА**

## **1.1. Область применения программы учебной дисциплины**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО 08.02.01 «**Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**».

Программа учебной дисциплины может быть использована в программе повышения квалификации «подготовка специалиста строительного профиля малого и среднего бизнеса»

## **1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**

Математический и общий естественнонаучный цикл

## **1.3. Цели и задачи дисциплины- требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь: работать с различными видами информации с помощью компьютера и других информационных средств, и коммуникационных технологий; организовывать собственную информационную деятельность и планировать ее результаты; использовать программы графических редакторов ЭВМ в профессиональной деятельности; работать с пакетами прикладных программ профессиональной направленности на ЭВМ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать: методику работы с графическим редактором ЭВМ при решении профессиональных задач; основы применения системных программных продуктов для решения профессиональных задач на ЭВМ

## **1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 87 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 12 часов;

самостоятельной работы обучающегося \_\_75\_\_ часов.